



BIBLIOTEKSCHIFFORENINGEN

BESTYRELSESMØDE I BCF

23. MARTS 2020 // KL. 9.00-10.30 // PÅ SKYPE

Deltagere: Anders Clausen, May-Britt Diechmann, Pia Henriette Friis, Erik Thorlund Jepsen, Ravinder Kaur-Pedersen, Jakob Heide Petersen, Marie Østergaard, Berit Sandholt Jacobsen (suppleant), Henrik Schou Zacho (suppleant)

Afbud:

Referent: Ellen Ravn Bertelsen

Referat:

PUNKT	BESLUTNING
<p>1. KONSTITUERING AF BESTYRELSEN</p> <ul style="list-style-type: none">- Hvem påtager sig de forskellige hverv?- Har bestyrelsen bestemte ønsker til, hvordan arbejdet i de forskellige fora skal påvirkes?	<p>1.</p> <p>Formand: Pia Henriette Friis Næstformand: May-Britt Diechmann Kasserer: Erik Thorlund Jepsen Sekretær: Pia Henriette Friis Webmaster og kommunikation: Pia Henriette Friis Bibliotekernes Dialogforum: Pia Henriette Friis Bibliotekernes Dialogforum, suppleant: May-Britt Diechmann RUF: Marie Østergaard og Ravinder Kaur RUF, suppleanter: Jakob og Erik</p> <p>INF aftagerpanel: Marie Østergaard (Det er som en personlig invitation, ikke en plads) Overcentraludvalget: Erik Thorlund Jepsen og May-Britt Diechmann Tænketankens styregruppe: Pia Henriette Friis</p> <p>Ad Hoc: Kulturministeriets kulturvaneundersøgelse: Jakob Heide Petersen. DSB (Det sammenhængende bibliotek under DDB): Pia Henriette Friis og Jakob Heide Petersen Fremfærd Bruger: Henrik Zacho (ikke BCF, der har pladsen) Center for offentlig innovation: May-Britt Diechmann DB2030: Ravinder Kaur-Pedersen</p>
<p>2. AKTIVITETSPLAN</p> <p>Vi gennemgår aktivitetsplanen, og for hvert punkt forventningsafstemmer vi og finder ansvarlige for aktiviteterne.</p> <p>Særligt vil vi fordybe os i:</p>	<p>2.</p> <p>Aktivitetsplanen blev gennemgået, og ansvarsområderne blev fordelt således:</p> <p>Medlemsmøder: Marie, Ravinder, Berit, Erik og Anders <i>På grund af nedlukningen bliver medlemsmøderne tidligst</i></p>

a) Realiseringen af håndslaget

I håndslaget og i aktivitetsplanen er nævnt flere emner, som bestyrelsen vil arbejde for. Bestyrelsen skal drøfte hvordan disse aktiviteter føres ud i livet, og hvordan aktiviteterne skal placeres hen over året og de kommende år.

- Hvilke aktiviteter skal vi sætte i gang?
- Medlemsmøder?
- Hvilke aftaler skal vi indgå med CB'erne?
- Hvordan sikrer vi videndeling fra leder til leder?
- Andre strategiske initiativer, herunder kommunikationsstrategi og kommunikationsindsatser undervejs?

b) Mentorordning

- Hvilket behov er der for en mentorordning, og hvordan kan vi løse det som et supplement til BF's ordning?

c) Bibliotekernes arbejde med verdensmålene

Drøftelse af emnet og de indsatser, bestyrelsen ønsker at igangsætte på baggrund heraf. Ravinder har lovet et oplæg om emnet. Det tager vi på næste møde.

d) Årsmødet

Fastsættelse af årsmødegruppe.

- Hvilke erfaringer skal gruppen tage med fra årsmødet 2020?
- Hvilket fagligt fokus skal årsmødet 2021 have?
- Hvordan skal generalforsamlingen placeres?

e) Medlemsrekruttering

- Hvordan tager vi kontakt til de sidste fem kommuner?
- Skal der være en særlig pris til de mindste ø-kommuner?

efter sommerferien. Et medlemsmøde om håndslaget kunne være målrettet mellemledere. Medlemsmøder kan med fordel hægtes på andres aktiviteter i efteråret, fx om Ballerups udskudte festival om verdensmålene.

Årsmødet: May-Britt, Marie, Ravinder og Henrik.
May-Britt sørger for opstart. Vejle kan byde ind med konsulenter igen til næste år.

Folkemødet: Pia og May-Britt

Kultur mødet: Henrik

Mentorordning: Marie og May-Britt

Der er interesse fra Next Generation for et samarbejde. Ordningen skal være et supplement til Forbundet Kultur og Information. Det skal være enkelt og nemt. Dialog med FKI som også tænker i mentortilbud til deres ledermedlemmer.

Bibliotekernes arbejde med verdensmålene: Berit og Ravinder. For eksempel et medlemsmøde koblet sammen med minifestivalen "Verdens bedste løsninger", arrangeret i samarbejde med DB2030.

Medlemsrekruttering: Pia kontakter de sidste fem for at høre, om de er interesserede i et medlemskab

Supplerende emner, der er vigtige for bestyrelsen at arbejde med:

Prisstrukturen for FBI:

De nye regninger kan være vanskelige at gennemskue. Bestyrelsen laver et udkast til en forklaring på prismodellen og sender den forbi KOMBIT, inden udsendelse til medlemmerne. Bestyrelsen opfordrer KOMBIT til at lave mere transparente regninger. May-Britt og Erik kommer med tekst til kommende nyhedsbrev.

Økonomiske konsekvenser af nedlukningen:

Der er et markant øget forbrug på eReolen og Filmstriben, og det vil føre til øgede udgifter – formentlig også på længere sigt, da flere vil få kendskab til kanalerne, mens bibliotekerne er lukkede. Der vil derfor være brug for digital ledelse og lokale drøftelser af økonomien på området. Vi kan opfordre medlemmerne til at være opmærksomme og på forkant.



BIBLIOTEKSCHEFFORENINGEN

3. MØDEKALENDER 2020 Vi planlægger årets mødedatoer	Nyt skypemøde den 27. april kl. 8.30-10.30.
4. ØKONOMI /Erik	Ingen bemærkninger til økonomien.
5. KOMMUNIKATION / Ellen - stafet - hjemmeside - BCF-Nyt - ønsker til profilering - nye medlemmer	
6. EVENTUELT	