



BIBLIOTEKSCHIFFORENINGEN

## BESTYRELSESMØDE I BCF

13./14. MARTS 2019 // KL. 18.00-16.00 // STOREBÆLT SINATUR HOTEL

Til stede: Anders Clausen, May-Britt Diechmann, Pia Henriette Friis, Erik Thorlund Jepsen, Jakob Heide Petersen, Henrik Zacho, Marie Østergaard

Afbud:

Referent: Ellen Ravn Bertelsen

REFERAT:

PUNKT	BESLUTNING
1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN	Godkendt
2. GODKENDELSE AF REFERATET Referatet kan læses på <a href="http://bibchef.dk">bibchef.dk</a>	Opfølgning på referatet fra den 6. februar: Der afsættes 10 timer om ugen til kommunikation. 5000 kr. pr. år til kasserer.
3. SAMARBEJDSFORMER OG MØDEKULTUR, SAMT KONSTITUERING	<p>Alle kan byde ind med punkter til dagsorden. Der må gerne komme forskellige ledelsesmæssige emner på dagsorden. Bestyrelsen planlægger en møderække, hvor det prioriteres at mødes fysisk. Men telefon og skype er naturligvis et alternativ, hvis logistikken fejler.</p> <p>Bestyrelsen drøftede egen beslutningskraft. Der var enighed om hurtigt at finde fælles fodslag, som alle bakker op om.</p> <p>Suppleanter i BCF inviteres til at deltage i møder og årets aktiviteter.</p> <p>Næstformand: May-Britt Diechmann Kasserer: Erik Thorlund Sekretær: Pia Henriette Friis Webmaster og kommunikation: Pia Henriette Friis Biblioteksrådet: Pia Henriette Friis Biblioteksrådet, suppleant: Marie Østergaard Bibliotekernes Dialogforum: Pia Henriette Friis Bibliotekernes Dialogforum, suppleant: Henrik Zacho (Erik som backup) RUF: Marie Østergaard og Henrik Zacho RUF, suppleanter: Anders Clausen for Marie og Jakob Heide Petersen for Henrik.</p>



## BIBLIOTEKSCHIFFORENINGEN

	<p>INF aftagerpanel: Marie Østergaard INF aftagerpanel, suppleant: Pia Henriette Friis Kontaktudvalget vedr. den digitale borger: Jakob Heide Petersen Overcentraludvalget: Erik Thorlund Jepsen og May-Britt Diechmann Tænk tankens styregruppe: Pia Henriette Friis</p> <p>Ad Hoc: Kulturministeriets kulturvaneundersøgelse: Jakob Heide Petersen DSB (Det sammenhængende bibliotek under DDB): Pia Henriette Friis og Jakob Heide Petersen Fremfærd Bruger: Henrik Zacho Netværk for offentlige innovationschefer under Center for offentlig innovation: May-Britt Diechmann</p>
<p>4. AKTIVITETSPLAN Hvilke aktiviteter har vi prioriteret, og hvad ønsker vi at opnå? Hvilken strategi skal der til, og hvordan laver vi rollefordelingen?</p>	<p>Årsmødegruppe 2020: Jakob, May-Britt og Henrik – med assistance fra Rie, Christoffer og Susanne. Ellen er med i forhold til kommunikation og medlemsdialog, tilmelding, kontakt til Munkebjerg mm.</p> <p>Bestyrelsen lægger op til at medlemsmøderne skal foregå i samarbejde med andre. Meget gerne et tættere samarbejde med Centralbibliotekerne. Vi kunne bibringe noget til CB'ernes møder forud for medlemsmøderne, så vi skaber mere sammenhæng.</p> <p>CB'erne vil gerne i tættere dialog med BCF.</p> <p>Marie tager kontakt til CB'erne for at inddrage dem i en proces om håndslaget om Børns læsning.</p> <p>Det medlemsmøde, der skal omhandle håndslaget, skal ligge i efteråret, så der kan nå at være en dialog i CB-regi først. Pia er sparringspartner.</p> <p>Pia vil involvere suppleanterne i det første medlemsmøde om det digitale bibliotek. Til det medlemsmøde vil vi invitere alle relevante parter, for eksempel: KL, Kombit, DDB. May-Britt er sparringspartner.</p>
<p>5. ÅRSMØDE 2019, EVALUERING</p>	<p>Udskudt til næste møde.</p>
<p>6. HÅNDSLAGET: DRØFTELSE AF DEN VIDERE PROCES</p>	<p>Bestyrelsen drøftede tilbagemeldingerne på håndslaget fra årsmødet, herunder spørgsmål om hvordan emnerne til afstemningen var blevet</p>

udvalgt.

Bestyrelsen konkluderede, at der var en meget stor vilje til at lave et fælles håndslag. Der er flere mulige emner, men i første omgang vælger vi at arbejde med topscoreren Børns læsning, som også er en strategisk indsats fra Danmarks Biblioteksforening.

Der var også stor interesse på årsmødet for at arbejde med nationale løsninger på det digitale område. Dette emne sætter vi på første medlemsmøde inden sommerferien.

Bestyrelsen besluttede at give følgende input til, hvordan overskydende midler (5 mio. kr.) fra udviklingspuljen kunne bruges:

**1) Undersøgelse og kortlægning af eksisterende indsatser på området Børns Læsning: Hvilke giver mest effekt?**

Fra Strategiske trædesten: På vej mod en national læsestrategi for børn og unge:

Lav en analyse af de mest succesfulde, eksisterende initiativer  
Mange aktører har i den indledende proces efterlyst et overblik over eller en kortlægning af alle de tiltag og resultater, der allerede findes på læseområdet. En analyse af de mest succesfulde initiativer vil bygge på en kortlægning, men tilføje yderligere værdi ved at fremhæve, hvad der kendetegner vellykkede læseinitiativer. Analysen vil kunne bruges, når der skal træffes beslutninger om strategiens konkrete indsatser ligesom den vil udgøre en god anledning til at sprede de mest vellykkede og virkningsfulde tiltag

**2) Kompetenceudvikling, fx i forhold til partnerskaber og gennemførelse af læsefremmende initiativer**

**3) Modning og implementering af en fælles national indsats.**

**4) Følgeforskning.**

Fra Strategiske trædesten: På vej mod en national læsestrategi for børn og unge:

Gå efter de langsigtede effekter



## BIBLIOTEKSCHIFFORENINGEN

Mange interessenter har påpeget, at læsekampagner ikke gør det alene, når ønsket er en kulturændring. Blivende effekter i form af ny adfærd kræver tiltag, der går i dybden og som mange typer af aktører er motiverede for at tage til sig – fordi de virker. De langsigtede effekter kan ikke planlægges en gang for alle. Der er behov for løbende at tage bestik af erfaringer fra praksis og operere med en dynamisk strategi, der kan justeres undervejs, uden at de overordnede mål ændrer sig afgørende.

### 7. NÆSTE MØDER

10/5, 18/6, 20/8, 21/10 og 3/12.

Majmødet afholdes i Kolding. De resterende finder vi placering til på majmødet.